SEGUNDA CONVOCATORIA
COTIZACIÓN N° 378

SERVICIO DE IMPRESIONES Y FOTOCOPIADO - UGEL LA CONVENCIÓN.

LA PRESENTACIÓN SERA FÍSICA EN NUESTRA INSTITUCIÓN DIRECCIÓN JR. INDEPENDENCIA N° 431

LUGAR DE PRESENTACIÓN:
MESA DE PARTES DE LA UGEL- LC

FECHA DE PRESENTACIÓN:
Hasta el 27 DE NOVIEMBRE DEL 2025

HORA DE PRESENTACIÓN:
Hasta las 01:00 pm

Adjuntar:

- Propuesta económica.
- Ficha ruc.
- Declaraciones Firmadas.
- Copia de DNI.
- En caso de ser persona jurídica adjuntar vigencia de poder.
- **ESTAR DENTRO DEL RUBRO.**

ATENTAMENTE

Sistema Integrado de Gestión Administrativa
Módulo de Logística
Versión 25.01.01

SOLICITUD DE COTIZACIÓN Nº 000378

UNIDAD EJECUTORA : 304 UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA - LA CONVENCIÓN
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001107
Nº E/M : 00378

Señores	:			**R.U.C.**	:
Dirección	:				
Teléfono	:	**Fax**	:		
Email	:	**Fecha**	:	**Moneda**	: S/.
Concepto	:	SERVICIO DE IMPRESION Y FOTOCOPIADO DE CUADERNILLOS - NIVEL INICIAL - PRIMARIA Y SECUNDARIA			

UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	VALOR TOTAL
SERVICIO	500100050561	SERVICIO DE IMPRESIONES EN GENERAL **NOTA: DETALLAR SERVICIO SEGUN TDR**	
		TOTAL	

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA - LA CONVENCIÓN

Condiciones de Compra
- Forma de Pago:
- Garantía:
- Plazo de Entrega en Nº Dias/ Ejecución del Servicio :
- Tipo de Moneda :
- Validez de la cotización :
- Indicar Marca de Procedencia
- Tipo de Cambio :

Requerimientos Técnicos:
Descripción del Servicio

Atentamente;

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA - LA CONVENCIÓN
EQUIPO DE ABASTECIMIENTOS

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMIA PERUANA"

TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

ÓRGANO O UNIDAD	Área de Gestión Pedagógica – UGEL La Convención			
ACTIVIDAD	Fotocopiado de los cuadernillos de la evaluación regional de aprendizajes - ERA de salida 2025, para los estudiantes de Educación Básica Regular y EBA del ámbito de UGEL la convención.			
META PRESUPUESTARIA	020			
	FTE. FTO.	00	CLASIFICADOR	2.3.2 7.11 6
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de fotocopiado de los cuadernillos de la evaluación regional de aprendizajes - ERA de proceso 2025, para los estudiantes de educación Básica Regular y EBA del ámbito de UGEL la convención.			

TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. **FINALIDAD PUBLICA**

La finalidad pública de la presente contratación de servicio de fotocopiado es contar con el diagnóstico de los aprendizajes de los estudiantes en el marco de la ejecución de la (ERA) 2025.

2. **OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

Dotar de cuadernillos de la Evaluación Regional de Aprendizajes (ERA) de salida 2025 en físico para la aplicación a los estudiantes de educación inicial, primaria, secundaria y EBA, de las instituciones educativas de gestión pública del ámbito de UGEL La Convención, para recoger la información del nivel de logro de aprendizajes.

3. **ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO**

EDUCACIÓN INICIAL

COMUNICACIÓN

ITEM	*DESCRIPCION*	*MEDIDA*	*CARACTERISTICAS*	*CANTIDAD DE CUADERNILLOS*
1	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida – grado 5 AÑOS	UNIDAD	Cuadernillo de tres (3) hojas dúplex (con caratula y contenido) y una pagina simple (hoja de respuestas), grapado	1708
2	Cuadernillo de instructivo (ERA) de salida -grado. 5 AÑOS	UNIDAD	Cuadernillo de tres (3) hojas dúplex (con contenido) y una pagina simple (caratula), grapado	184
	TOTAL			1892

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMIA PERUANA"

MATEMATICA

ITEM	DESCRIPCION	MEDIDA	CARACTERISTICAS	CANTIDAD DE CUADERNILLOS
1	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -grado 5 AÑOS.	UNIDAD	Cuadernillo de tres (3) hojas dúplex (con contenido), una (1) hoja simple (caratula), y una (1) hoja simple (hoja de respuestas), grapado.	1708
2	Cuadernillo de instructivos (ERA) de salida -grado 5 años.	UNIDAD	Cuadernillo de dos (2) hojas dúplex(con contenido y caratula), grapado.	184
	TOTAL			1892

EDUCACIÓN PRIMARIA

COMUNICACIÓN

ITEM	DESCRIPCION	MEDIDA	CARACTERISTICAS	CANTIDAD
1	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -1° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex y una página simple grapado.	2004
2	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -2° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex grapado	2171
3	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -3° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex y una página simple grapado.	2136
4	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -4° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex grapado	2145
5	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -5° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex y una página simple grapado.	2233
6	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -6° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex y una página simple grapado.	2334
	TOTAL			**13,023**

EIB ANDINO:

Quechua

ITEM	DESCRIPCION	MEDIDA	CARACTERISTICAS	CANTIDAD
1	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -2° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex y una página simple grapado.	25
2	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -4° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex y una página simple grapado.	23
3	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -6° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (7) hojas dúplex grapado.	35
	TOTAL			83

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMIA PERUANA"

EIB AMAZONICO

Asháninka

ITEM	DESCRIPCION	MEDIDA	CARACTERISTICAS	CANTIDAD
1	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -2° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex y una página simple grapado.	48
TOTAL				48

Matsigenka

ITEM	DESCRIPCION	MEDIDA	CARACTERISTICAS	CANTIDAD
1	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -2° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex y una página simple grapado.	419
TOTAL				419

Yine

ITEM	DESCRIPCION	MEDIDA	CARACTERISTICAS	CANTIDAD
1	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -2° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex y una página simple grapado.	59
TOTAL				59

MATEMÁTICA

ITEM	DESCRIPCION	MEDIDA	CARACTERISTICAS	CANTIDAD
1	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -1° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de siete (7) hojas dúplex grapado.	2004
2	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -2° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de siete (7) hojas dúplex grapado.	2171
3	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -3° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex y una página simple grapado.	2136
4	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -4° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de siete (7) hojas dúplex grapado.	2145
5	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -5° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex grapado.	2233
6	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -6° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex grapado.	2334
TOTAL				**13,023**

PERSONAL SOCIAL

ITEM	DESCRIPCION	MEDIDA	CARACTERISTICAS	CANTIDAD
1	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -1° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex y una página simple grapado.	2004
2	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -2° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex y una página simple grapado.	2171
3	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -3° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex grapado.	2136

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMIA PERUANA"

4	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -4° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex y una página simple grapado.	2145
5	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -5° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex grapado.	2233
6	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -6° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex grapado.	2334
	TOTAL			13,023

CIENCIA Y TECNOLOGIA

ITEM	*DESCRIPCION*	*MEDIDA*	*CARACTERISTICAS*	*CANTIDAD*
1	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -1° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex grapado.	2004
2	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -2° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cuatro (4) hojas dúplex y una página simple grapado.	2171
3	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -3° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex y una página simple grapado.	2136
4	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -4° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex grapado.	2145
5	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -5° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex y una página simple grapado.	2233
6	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -6° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cuatro (4) hojas dúplex y una página simple grapado.	2334
	TOTAL			13,023

EDUCACIÓN SECUNDARIA

COMUNICACIÓN

ITEM	*DESCRIPCION*	*MEDIDA*	*CARACTERISTICAS*	*CANTIDAD DE CUADERNILLOS*
1	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -1° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex grapado	1670
2	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -2° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex grapado.	1682
3	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -3° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex grapado.	1599
4	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -4° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex y una página simple grapado.	1575
5	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -5° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex y una página simple grapado.	1408
	TOTAL			7934

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMIA PERUANA"

CASTELLANO COMO SEGUNDA LENGUA

ITEM	DESCRIPCION	MEDIDA	CARACTERISTICAS	CANTIDAD DE CUADERNILLOS
1	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -1° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex grapado.	446
2	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -2° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex grapado.	413
3	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -3° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex y una página simple grapado.	368
4	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -4° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cuatro (4) hojas dúplex y una página simple grapado.	337
5	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -5° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex grapado.	314
	TOTAL			**1878**

MATEMÁTICA

ITEM	DESCRIPCION	MEDIDA	CARACTERISTICAS	CANTIDAD DE CUADERNILLOS
1	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -1° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex y una página simple grapado.	2116
2	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -2° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex y una página simple grapado.	2095
3	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -3° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex y una página simple grapado.	1967
4	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -4° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex y una página simple grapado.	1912
5	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -5° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de siete (7) hojas dúplex	1722
	TOTAL			**9812**

CIENCIA Y TECNOLOGIA

ITEM	DESCRIPCION	MEDIDA	CARACTERISTICAS	CANTIDAD DE CUADERNILLOS
1	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -1° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex grapado.	2116
2	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -2° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex grapado.	2095
3	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -3° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex y una página simple grapado.	1967
4	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -4° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex y una página simple grapado.	1912
5	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -5°	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex y una página	1722

	grado.		simple grapado.	
	TOTAL			9812

CIENCIAS SOCIALES

ITEM	DESCRIPCION	MEDIDA	CARACTERISTICAS	CANTIDAD DE CUADERNILLOS
1	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -1° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de siete (7) hojas dúplex grapado.	2116
2	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -2° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex grapado.	2095
3	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -3° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex y una página simple grapado.	1967
4	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -4° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex y una página simple grapado.	1912
5	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -5° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de siete (7) hojas dúplex y una página simple grapado.	1722
	TOTAL			9812

DPCC

ITEM	DESCRIPCION	MEDIDA	CARACTERISTICAS	CANTIDAD DE CUADERNILLOS
1	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -1° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex grapado.	2116
2	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -2° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex y una página simple grapado.	2095
3	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -3° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex grapado.	1967
4	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -4° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex grapado.	1912
5	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida -5° grado.	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex y una página simple grapado.	1722
	TOTAL			9812

EBA AVANZADO

ITEM	DESCRIPCION	MEDIDA	CARACTERISTICAS	CANTIDAD DE CUADERNILLOS
1	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida - 4° Matemática	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex y una página simple grapado.	85
2	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida - 4° Comunicación	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex y una página simple grapado.	85

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMIA PERUANA"

EBA INTERMEDIO

ITEM	DESCRIPCION	MEDIDA	CARACTERISTICAS	CANTIDAD DE CUADERNILLOS
1	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida – 4° Matemática	UNIDAD	Cuadernillo de cinco (5) hojas dúplex y una página simple grapado.	14
2	Cuadernillo de Evaluación Regional De Aprendizajes (ERA) de salida – 4° Comunicación	UNIDAD	Cuadernillo de seis (6) hojas dúplex grapado.	14

HOJAS DE RESPUESTA

INICIAL	PRIMARIA	PRIMARIA EIB QUECHUA	PRIMARIA EIB AMAZONICO	SECUNDARIA	SEC EIB	EBA INTERMEDIO	EBA AVANZ	TOTAL PAG
0	6512	42	263	23591	939	7	43	31397

4. **REQUISITOS MÍNIMOS DEL PROVEEDOR Y/O DEL PERSONAL CLAVE**

- Registro Nacional de Proveedor Vigente (RNP)siempre sea mayor a una UIT.
- RUC Activo y Habido.
- Tener Código CCI interbancario
- **Experiencia general de dos (2) servicio de fotocopiado de evaluaciones acreditadas con copia simple.**

5. **LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN:**

Lugar: El servicio se Entregará, de forma presencial en las instalaciones UGEL.
Plazo: El plazo de ejecución será 04 días calendario, al día siguiente de la notificación de la orden de servicio.

6. **CONFORMIDAD DEL SERVICIO**

La conformidad del servicio será otorgada por el área usuaria, la misma que será otorgada en un plazo no mayor de siete (07) días hábiles previo informe de actividades. Los entregables de la ejecución de los servicios comprende el informe detallado del cumplimiento de las actividades indicadas en el numeral 3 y en los plazos establecidos en el numeral 7.

7. **FORMA Y CONDICIONES DE PAGO**

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

1. Conformidad otorgada por el área usuaria
2. Carta de solicitud de pago
3. Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en la unidad de Abastecimiento.

8. **CONFIDENCIALIDAD**

Toda información de la UGEL a la que acceda el proveedor debido al servicio contratado deberá mantenerse reservada, por lo tanto, el proveedor y todo su personal debe mantener la confidencialidad de la misma. El compromiso de contabilidad se prolonga indefinidamente aun después de terminada la contratación y se hace extensivo al personal del proveedor aun cuando ellos hayan dejado de tener vinculo contractual con éste. Toda información generada en el transcurso del contrato es de propiedad de la UGEL.

9. **RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA**

El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por lo vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMIA PERUANA"

10. **PENALIDADES**

La Entidad le aplicara una penalidad por cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente formula: Penalidad diaria = (0.10 x monto) / (F x plazo en días). F=0.40 para plazos menores a iguales a 60 días. F=0.25 para plazos mayores a 60 días. La Entidad tiene derecho para exigir además de la penalidad, el cumplimiento de la obligación.

11. **RESOLUCIÓN CONTRACTUAL**

La UGEL puede resolver el contrato, en los siguientes casos: a) Incumpla injustificadamente obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello; b) Haya llegado acumular el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo de otras penalidades en la ejecución de la prestación. c) Paralice o reduzca injustificadamente la ejecución de la prestación, pese haber sido requerido para corregir tal situación. d) Cualquiera de las partes puede resolver el contrato por caso fortuito, fuerza mayor o por hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato que no sea imputable a las partes y que imposibilite de manera definitiva la continuación de la ejecución del contrato. e) Se puede resolver el contrato por mutuo acuerdo de las partes, previa opinión del área usuaria.

12. **OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN**

El postor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecidos, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato. Asimismo, el postor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución de contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores. Además, el postor, se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna cualquier acto o conducta ilicita o corrupta del que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL LA CONVENCIÓN
Prof. Juan Carlos Victoria Zaravia
ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN PRIMARIA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN - CUSCO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL LA CONVENCIÓN
Prof. Enoc. N. Cortez Cama
ESPECIALISTA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL LA CONVENCIÓN
ESPECIALISTA
Prof. Ramon P. Supo Ancco
ESPECIALISTA DE EDUCACIÓN INICIAL

DECLARACIÓN JURADA

QUILLABAMBA,……DE..... DEL…….

Señores:

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL LA CONVENCIÓN

Presente. -

EL QUE SUSCRIBE,…….. , POSTOR Y/O REPRESENTANTE LEGAL DE ……., IDENTIFICADO CON DNI……, EN CALIDAD DE POSTULANTE A LA CONVOCATORIA, DECLARO BAJO JURAMENTO LA VERACIDAD DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN DEL POSTOR, EN RELACIÓN AL PROCESO DE SELECCIÓN DE LA REFERENCIA:

1. QUE NO TENGO IMPEDIMENTO PARA PARTICIPAR NI PARA CONTRATAR CON EL ESTADO PERUANO, CONFORME AL ARTICULO 9" DEL TUO DE LA LEY N° 28267.

2. QUE CONOZCO, ACEPTO Y ME SOMETO LIBREMENTE Y VOLUNTARIAMENTE A LAS BASES ADMINISTRATIVAS, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, CONDICIONES Y PROCEDIMIENTOS DEL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN.

3. QUE SOY RESPONSABLE DE LA VERACIDAD DE TODOS LOS DOCUMENTOS E INFORMACIÓN QUE SE PRESENTAN PARA EFECTOS DE PROCESO.

4. QUE ME COMPROMETO A MANTENER LA OFERTA DE MI PROPUESTA PRESENTADA DURANTE EL PROCESO DE SELECCIÓN Y A SUSCRIBIR EL CONTRATO EN CASO DE RESULTAR FAVORECIDO CON LA BUENA PRO.

5. QUE CONOZCO LAS SANCIONES CONTENIDAS EN EL TUO DE LA LEY N 28267 Y SU REGLAMENTO, ASÍ COMO EN LA LEY N° 27444, LEY DEL PROCEDIMIENTO DISPOSICIONES MODIFICATORIAS. ADMINISTRATIVO GENERAL, REGLAMENTARIAS Y ADEMÁS COMPLETARIAS Y MODIFICATORIAS.

6. QUE, CONOZCO Y ME SOMETO A LO DISPUESTO EN EL ART 138.4 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO, LEY N 30225, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 32 Y 40 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO.

ATENTAMENTE,

PACTO DE INTEGRIDAD

QUILLABAMBA,……DE..... DEL…….

Señores:

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL LA CONVENCIÓN

Presente. -

EL QUE SUSCRIBE,…….. , POSTOR Y/O REPRESENTANTE LEGAL DE ……., IDENTIFICADO CON DNI……, EN CALIDAD DE POSTULANTE A LA CONVOCATORIA, SUSCRIBO EL PRESENTE PACTO DE INTEGRIDAD A TRAVÉS DEL CUAL RECONOZCO LA IMPORTANCIA DE APLICAR LOS PRINCIPIOS QUE RIGEN EL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN.

1. RECONOCEMOS LA IMPORTANCIA DE APLICAR LOS PRINCIPIOS QUE RIGEN LOS PROCESOS DE CONTRATACIONES CONFIRMANDO QUE NO HEMOS OFRECIDO U OTORGADO, NI OFRECEMOS U OTORGAREMOS, YA SEA DIRECTA O INDIRECTA A TRAVÉS DE TERCEROS, NINGÚN PAGO O BENEFICIO INDEBIDO O CUALQUIER OTRA VENTAJA INADECUADA A FUNCIONARIO PÚBLICO ALGUNO O A SUS FAMILIARES O SOCIOS COMERCIALES, A FIN DE OBTENER O MANTENER EL CONTRATO OBJETO DEL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN.

2. CONFIRMAMOS QUE NO HEMOS CELEBRADO O CELEBRAREMOS ACUERDOS FORMALES O TÁCITOS ENTRE LOS POSTORES O CON TERCEROS, CON EL FIN DE ESTABLECER PRÁCTICAS RESTRICTIVAS DE LA LIBRE COMPETENCIA.

3. LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL UGEL LA CONVENCIÓN, SE COMPROMETE A EVITAR LA EXTORSIÓN Y LA ACEPTACIÓN DE SOBORNOS POR PARTE DE FUNCIONARIOS.

4. NO SE EFECTÚA O EFECTUARA BENEFICIO ALGUNO A LOS RESPONSABLES DE CONDUCIR LOS PROCESOS DE SELECCIÓN PARA OBTENER LA BUENA PRO A LA CONTRATACIÓN EN GENERAL DE ACUERDO A LA NATURALEZA DEL SERVICIO.

5. EL INCUMPLIMIENTO DEL PRESENTE PACTO DE INTEGRIDAD GENERARA:

5.1 PARA EL POSTOR O CONTRATISTA, LA INHABILITACIÓN PARA CONTRATAR CON EL ESTADO SIN PERJUICIO DE LAS RESPONSABILIDADES EMERGENTES.

5.2 PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL UGEL LA CONVENCIÓN, LAS SANCIONES DERIVADAS DE SU RÉGIMEN LABORAL.

ATENTAMENTE,

DECLARACIÓN JURADA

QUILLABAMBA,……DE..... DEL…….

Señores:

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL LA CONVENCIÓN

Presente. -

EL QUE SUSCRIBE,…….. , POSTOR Y/O REPRESENTANTE LEGAL DE ……., IDENTIFICADO CON DNI……,CON DOMICILIO EN ……DISTRITO DE …….. PROVINCIA ……., DEPARTAMENTO…….

AL AMPARO DE DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 41°Y 42° DE LA LEY N° 27444-LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL.

DECLARO BAJO JURAMENTO.

- NO TENGO RELACIÓN DE PARENTESCO CON EL PERSONAL QUE LABORA EN LA UGEL LA CONVENCIÓN DENTRO DEL CUARTO GRADO DE CONSANGUINIDAD Y SEGUNDO GRADO DE AFINIDAD.
- NO CUENTO CON ANTECEDENTES PENALES.
- NO CUENTO CON ANTECEDENTES JUDICIALES.
- NO CUENTO CON ANTECEDENTES POLICIALES.

LA PRESENTE DECLARACIÓN LA REALIZO EN HONOR A LA VERDAD; Y EN CASO DE COMPROBARSE FRAUDE O FALSEDAD EN LA DECLARACIÓN; ME SOMETO A LAS CONSECUENCIAS ESTABLECIDAS EN EL NUMERAL 32.3) DEL ARTÍCULO 32° DE LA LEY N° 27444.

ATENTAMENTE,

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL LA CONVENCIÓN

DECLARACIÓN JURADA

QUILLABAMBA,……DE..... DEL…….

Señores:

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL LA CONVENCIÓN

Presente. -

EL QUE SUSCRIBE,…….. , POSTOR Y/O REPRESENTANTE LEGAL DE ……., IDENTIFICADO CON DNI……,CON DOMICILIO LEGAL EN ……DISTRITO DE …….. PROVINCIA ……., DEPARTAMENTO……..

DECLARO BAJO JURAMENTO.

- NO ESTAR IMPEDIDO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO, NI CON EMPRESAS PRIVADAS, ASÍ MISMO ESTOY AL DÍA CON PAGOS A LA SUNAT.

- LUEGO DE EXAMINADO LOS DOCUMENTOS DE PROCEDIMIENTO DE LA REFERENCIA Y CONOCIENDO TODOS LOS ALCANCES Y LAS CONDICIONES EXISTENTES, ASUMO EL COMPROMISO DE CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES, SEÑALADAS EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, TÉRMINOS DE REFERENCIA QUE SE INDICAN.

ATENTAMENTE,

CARTA DE AUTORIZACIÓN PAGO CCI

QUILLABAMBA,……DE..... DEL…….

Señores:

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL LA CONVENCIÓN

Asunto: Autorización para pago con abonos en cuenta CCI

Por medio del presente, comunico a usted, que mi número de código de cuenta interbancaria CCI, en soles del banco es:

PROVEEDOR :……..

R.U.C. N° :……..

TELÉFONO N° :……..

CCI N° :……..

ENTIDAD BANCARIA N° :……..

CORREO :……..

En tal sentido, agradeceré se sirva disponer lo conveniente para que los pagos a mi nombre sean abonados en la cuenta que corresponde el indicado CCI.

Así mismo dejo constancia que la factura a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente orden de compra, servicio y/o contratado a las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato quedara cancelada para todos los efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura, que se refiere al primer párrafo de la presente.

ATENTAMENTE,