

### Instructivo para el llenado del Estado Situacional de Bienes del Portal Web

#### 1. Ingreso al Portal Web e identificación de módulo de Estado situacional de bienes:

- a. Para el llenado del Estado situacional de bienes a través del Portal Web de la intervención Rutas Solidarias usando el link: <http://www.minedu.gob.pe/rutas-solidarias/autoayuda.php>.
- b. Una vez ingresado al portal de la intervención Rutas Solidarias (*Imagen 01*), ubicamos el icono de Estado situacional de bienes (*Imagen 02*) al cual daremos click para poder acceder al módulo.

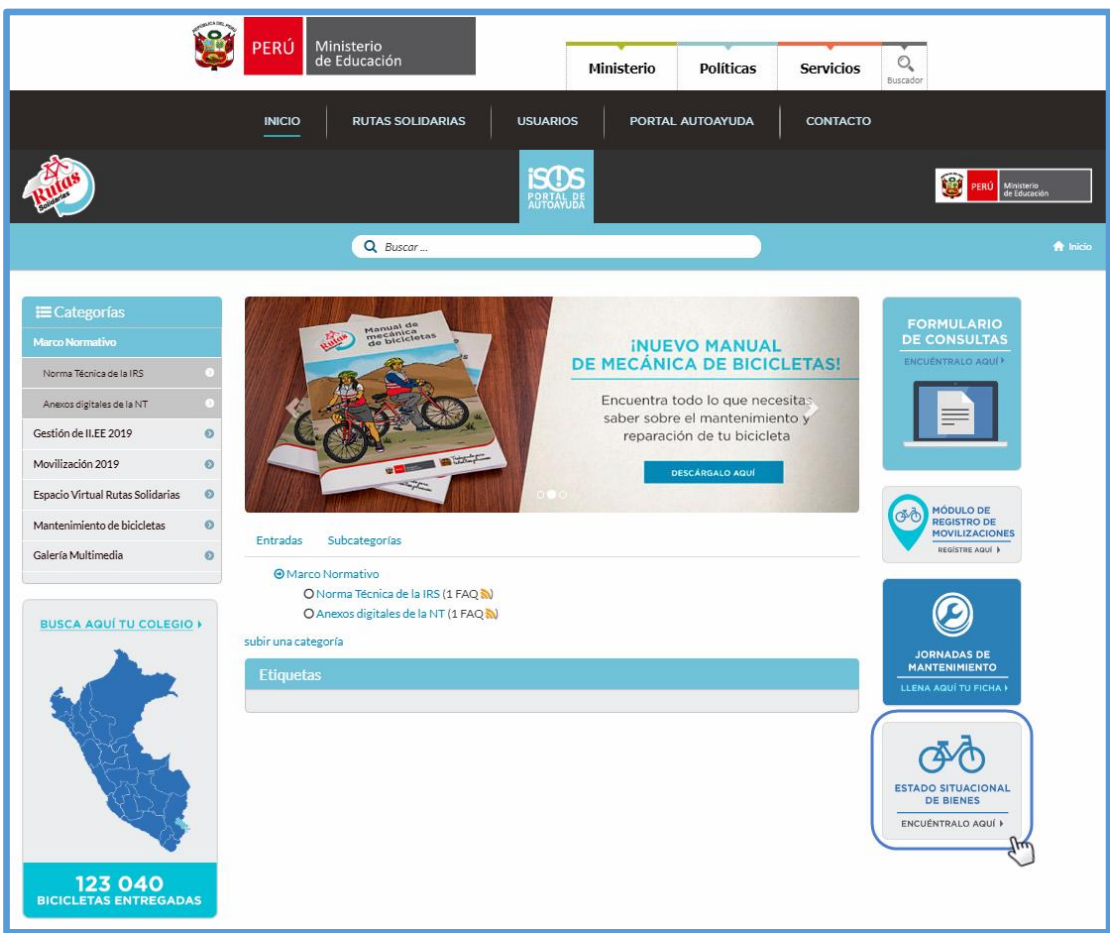


Imagen 01



Imagen 02

### 2. Acceso al módulo de Estado situacional de bienes web.

- a. Una vez dado click en el icono de Estado situacional de bienes (*Imagen 02*), aparecerá la ventana de autenticación mediante la cual accederemos al módulo web (*Imagen 03*); la ventana de autenticación nos solicitará la siguiente información:
  - 1) Usuario: Usuario creado en la plataforma de PerúEduca.
  - 2) Contraseña: contraseña creada para el usuario PerúEduca.
  - 3) Pulsar botón ingresar, el mismo que permitirá acceder al módulo web de Estado situacional de bienes.



The screenshot shows a web interface for logging into the 'Formulario para verificación de bicicletas en las IIEE'. At the top, there are logos for 'Rutas Solidarias', 'iSOS PORTAL DE AUTOAYUDA', and the 'Ministerio de Educación' of Peru. A navigation bar includes a home icon and the text 'Inicio'. The main content area is titled 'Formulario para verificación de bicicletas en las IIEE' and contains a login form titled 'Iniciar sesión'. The form has three numbered steps: 1. 'Usuario' with a text input field containing 'correo@correo.com'; 2. 'Contraseña' with a password input field showing masked characters; 3. 'Ingresar' with a blue button. Below the form, there is a paragraph of text: 'Para ingresar al formulario de verificación de bicicletas inicia sesión con tu usuario y clave de Perú Educa de no recordar o no contar con tus accesos notificarlo a través de nuestro [Formulario de Consultas](#), [Recuperar contraseña](#) o a nuestra central telefónica 6155800 anexo 22345'. At the bottom, there is a copyright notice: '© 2018 Todos los derechos reservados Ministerio de Educación. iSOS Portal de Autoayuda'.

*Imagen 03*



### 3. Registro del Estado situacional de bienes.

Una vez pulsado el botón ingresar de la ventana de autenticación (*Imagen 03*), cargara la ventana de Formulario para verificación de bicicletas en las IIEE, la misma que está compuesta por:

- a. Datos Personales: En esta sección se muestran los datos personales del Director o responsable que realizará el registro del estado situacional de bienes; así mismo los datos como **DNI**, **Apellidos**, **Nombres** y **Correo** cargan de forma automática, por lo que no pueden ser editados (*Imagen 04*), mientras que el **Teléfono** y el **Perfil** de quien registrara la información deben ser ingresados (*Imagen 05*).

HERNANDEZ SANCHEZ JORGE VICTOR Última conexión: 21/01/2019 11:38:13 Cerrar Sesión

### Formulario para verificación de bicicletas en las IIEE

**Datos personales**

DNI: 70068234

Apellido paterno: HERNANDEZ Apellido materno: SANCHEZ

Nombres: JORGE VICTOR Correo: pdocente@perueduca.pe

Teléfono\* Ingrese número de teléfono Perfil\* Seleccione

**Datos de la I.E.**

Código modular\* Ingrese código modular Validar Código

Nombre de la IE:

Región: Provincia:

Distrito: Ugel:

Siguiete

Imagen 04



HERNANDEZ SANCHEZ JORGE VICTOR Última conexión: 21/01/2019 11:38:13 Cerrar Sesión

### Formulario para verificación de bicicletas en las IIEE

**Datos personales**

DNI: 70068234

Apellido paterno: HERNANDEZ Apellido materno: SANCHEZ

Nombres: JORGE VICTOR Correo: pdocente@perueduca.pe

1 Teléfono\* 956720723 ✓

2 Perfil\*  
Selecione  
Selecione  
Director  
Responsable de Rutas Solidarias

Datos de la I.E.

Imagen 05

### b. Datos de la IE

En esta sección se registrarán datos de la IE en función al código modular, por lo que si una IE es beneficiaria en sus niveles de primaria y secundaria, deberá realizar el registro del Estado Situacional de Bienes por cada nivel.

i. Para cargar los datos de la IE se deberán seguir los siguientes pasos (*Imagen 06*)

- 1) Se ingresa el código modular del nivel de la IE.
- 2) Pulsar el botón ‘VALIDAR CÓDIGO’; luego de pulsar el botón, cargará de forma automática información de la IE como **Nombre de la IE, Región, Distrito, Provincia y UGEL**, por lo que se sugiere verificar la información en caso se ingrese el código modular erróneo.
- 3) Después de verificar el registro de la información pulsamos el botón SIGUIENTE.



HERNANDEZ SANCHEZ, JORGE VICTOR Última conexión: 21/01/2019 11:38:13 Cerrar Sesión

### Formulario para verificación de bicicletas en las IIEE

**Datos personales**

DNI: 70068234

Apellido paterno: HERNANDEZ Apellido materno: SANCHEZ

Nombres: JORGE VICTOR Correo: pdocente@perueduca.pe

Teléfono\*: 956720723 Perfil\*: Director

**Datos de la I.E.**

1 Código modular\*: 0802751 2 Validar Código

Nombre de la IE: 80591 CIRO ALEGRIA BAZAN

Región: La Libertad Provincia: Santiago de Chuco

Distrito: Sitabamba Ugel: UGEL Sánchez Carrión

3 Siguiente

Imagen 06



### c. Bicicletas dentro de la IE.

Luego de pulsar el botón SIGUIENTE, se carga una nueva ventana con la sección ‘Bicicletas dentro de la IE’. En esta sección se ingresarán las cantidades de los diferentes estados de las bicicletas de la IE, siempre en función del código modular previamente ingresado (Imagen 07).

HERNANDEZ SANCHEZ JORGE VICTOR      Última conexión: 21/01/2019 11:38:13      Cerrar Sesión

### Formulario para verificación de bicicletas en las IIEE

**Bicicletas dentro de la I.E.**

Total de bicicletas entregadas a la I.E.*	<input type="text" value="Ingrese total de bicicleta"/>	Asignadas a los alumnos (En uso)*	<input type="text" value="Ingrese total asignadas"/>
Almacenadas nuevas - Operativas*	<input type="text" value="Ingrese total almacenad"/>	Almacenadas nuevas - No operativas*	<input type="text" value="Ingrese total almacenad"/>
Almacenadas usadas - Operativas*	<input type="text" value="Ingrese total almacenad"/>	Almacenadas usadas - No operativas*	<input type="text" value="Ingrese total almacenad"/>
ROBADAS (debe existir denuncia ante PNP o alguna autoridad)*	<input type="text" value="Ingrese total robadas"/>	*NO HABIDAS (# de bicicletas que no se encuentran físicamente dentro de la I.E.)*	<input type="text" value="Ingrese total no habidas"/>
TOTAL:	<input type="text"/>		

[< Atrás](#)   [> Siguiente](#)

© 2018 Todos los derechos reservados  
Ministerio de Educación. ISOS Portal de Autoayuda

Imagen 07

Para el llenado de la información en esta sección debemos (*Imagen 08*):

- 1) Ingresar el total de bicicletas entregadas a la IE según el código modular.
- 2) Ingresar la cantidad de bicicletas asignadas a los alumnos (en uso).
- 3) Ingresar la cantidad de bicicletas nuevas operativas.
- 4) Ingresar la cantidad de bicicletas nuevas No operativas.
- 5) Ingresar la cantidad de bicicletas usadas operativas.
- 6) Ingresar la cantidad de bicicletas usadas No operativas.
- 7) Ingresar la cantidad de bicicletas Robadas (debe existir denuncia ante la PNP o autoridad).
- 8) Ingresar la cantidad de bicicletas no habidas.



Bicicletas dentro de la I.E.				
1 Total de bicicletas entregadas a la I.E.*	50 ✓	Asignadas a los alumnos (En uso)*	30 ✓	2
3 Almacenadas nuevas - Operativas*	0 ✓	Almacenadas nuevas - No operativas*	0 ✓	4
5 Almacenadas usadas - Operativas*	0 ✓	Almacenadas usadas - No operativas*	20 ✓	6
7 ROBADAS (debe existir denuncia ante PNP o alguna autoridad)*	0 ✓	*NO HABIDAS (# de bicicletas que no se encuentran físicamente dentro de la I.E.)*	0 ✓	8
TOTAL:	50			

*Imagen 08*



En caso se ingrese una cantidad mayor a 0 de bienes asignados a los alumnos, aparecerá una sección que denominada **“Asistencia en bicicleta”** que está compuesta por dos preguntas cerradas (Imagen 09).

**Formulario para verificación de bicicletas en las IIEE**

**Bicicletas dentro de la I.E.**

1	Total de bicicletas entregadas a la I.E.*	50	Asignadas a los alumnos (En uso)*	30	2
3	Almacenadas nuevas - Operativas*	0	Almacenadas nuevas - No operativas*	0	4
5	Almacenadas usadas - Operativas*	0	Almacenadas usadas - No operativas*	20	6
7	ROBADAS (debe existir denuncia ante PNP o alguna autoridad)*	0	*NO HABIDAS (# de bicicletas que no se encuentran físicamente dentro de la I.E.)*	0	8
TOTAL:		50			

**Asistencia en bicicleta**

En su IE ¿Tiene control/información de la asistencia de los alumnos con bicicletas asignadas?:\*  SI  NO

De las bicicletas asignadas ¿Todos los alumnos las usan regularmente para asistir a clases?:\*  SI  NO

[← Atrás](#) [→ Siguiente](#)

Imagen 09

Pregunta 1 - En su I.E. ¿Tiene control / información de la asistencia de los alumnos con sus bicicletas asignadas?; Se activa el botón Si o No según corresponda.

Pregunta 2 – De las bicicletas asignadas ¿Todos los alumnos las usan regularmente para asistir a clases?; Se activa el botón Si o No según corresponda, en caso se seleccione NO, se activan dos preguntas adicionales. (Imagen 10)





Pregunta 2.1 - ¿Cuántos alumnos aproximadamente NO las usan? – Se debe ingresar la cantidad de alumnos con bicicletas asignadas no usan las bicicletas.

Pregunta 2.2 - ¿Cuáles son las principales razones? – Se seleccionan una o más opciones de las alternativas, en caso se selecciones “Otra Razón”, se requerirá ingresar el en cuadro de texto la razón adicional.

### Asistencia en bicicleta

En su IE ¿Tiene control/información de la asistencia de los alumnos con bicicletas asignadas?:\*  SI  NO

De las bicicletas asignadas ¿Todos los alumnos las usan regularmente para asistir a clases?:\*  SI  NO

¿Cuántos alumnos aproximadamente NO las usan?\*

 ✓

¿Cuáles son las principales razones?\*

- Las bicicletas están NO operativas en casa
- El acceso geográfico a la I.E. es peligroso
- Existe otro tipo de transporte como alternativa
- Otra razón

◀ Atrás    ▶ Siguiente

© 2018 Todos los derechos reservados  
Ministerio de Educación. iSOS Portal de Autoayuda

Imagen 10

Luego de completar la información solicitada en las secciones “**Bicicletas dentro de la I.E.**” y “**Asistencia en bicicleta**”, procederemos a pulsar el botón **SIGUIENTE** ubicado en la parte inferior de la ventana (Imagen 11)

◀ Atrás    ▶ Siguiente

© 2018 Todos los derechos reservados  
Ministerio de Educación. iSOS Portal de Autoayuda

Imagen 11



### d. Envío del formulario.

Luego de pulsar el botón **SIGUIENTE**, aparecerá el formulario completo con la información ingresada (Imagen 12), antes de pulsar el botón ENVIAR, debemos activar la casilla “Al marcar, declaro expresamente asumir el compromiso de confidencialidad, de la información registrada”, y luego pulsamos el botón **ENVIAR** finalizando el registro del Estado Situacional de Bienes.

### Formulario para verificación de bicicletas en las IIEE

Apellidos	Nombres	Correo electrónico
HERNANDEZ SANCHEZ	JORGE VICTOR	pdcente@perueduca.pe

#### DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

Código Modular	0802751
Nombre de la I.E.	80591 CIRO ALEGRIA BAZAN
Región	La Libertad
Provincia	Santiago de Chuco
Distrito	Sitabamba
UGEL	UGEL Sánchez Carrión

#### DATOS DEL DIRECTOR O RESPONSABLE DE RUTAS SOLIDARIAS

DNI	70068234
Nombres	JORGE VICTOR
Apellidos	HERNANDEZ SANCHEZ
Correo	pdcente@perueduca.pe
Teléfono	956720723
Perfil	Director

#### VERIFICACIÓN DE BICICLETAS DE LA INICIATIVA RUTAS SOLIDARIAS

Total de bicicletas entregadas a la I.E.	50	
<b>Bicicletas dentro de la I.E.</b>		
<b>Número de bicicletas</b>		
Asignadas a los alumnos (En uso)	30	
Almacenadas nuevas	Operativas	No operativas
	0	0
Almacenadas usadas	Operativas	No operativas
	0	20
ROBADAS (debe existir denuncia ante PNP o alguna autoridad)	0	
NO HABIDAS (# de bicicletas que no se encuentran físicamente dentro de la I.E.)	0	
	50	

#### ASISTENCIA EN BICICLETA ASIGNADA A LOS ALUMNOS

En su IE ¿Tiene control/información de la asistencia de los alumnos con bicicletas asignadas?	SI
De las bicicletas asignadas ¿Todos los alumnos las usan regularmente para asistir a clases?	NO
¿Cuántos alumnos aproximadamente NO las usan?	5
¿Cuáles son las principales razones?	El acceso geográfico a la I.E. es peligroso

Al marcar, declaro expresamente asumir el compromiso de confidencialidad, de la información registrada.

< Atrás Enviar >

De forma automática se envía una copia del Formulario a su cuenta de correo.